

# COMUNE DI MARTIRANO

## PROVINCIA DI CATANZARO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINA	Reg.Servizio
N. 02	Data 18.01.2022

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL TUEL: ACQUISTO SOLUZIONE APPLICATIVA PER LA GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO. **CIG: Z9934DAD71**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **DICIOTTO** del mese di **GENNAIO**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il provvedimento del Sindaco n. 5 del 28/10/2021 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio economico finanziario e tributi;

#### **RICHIAMATI:**

gli artt. 107 e 109 del Tuel;

- il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- il C.A.D. Codice dell'Amministrazione Digitale aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dal D.L.16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

#### **PREMESSO che:**

- occorre intraprendere misure ed attività atte a garantire una necessaria, e fattiva trasformazione in chiave "digitale" dell'Ente e procedere all'integrazione tecnologica degli strumenti e delle procedure adottate;
- le prescrizioni contenute nelle leggi di riforma della P.A. obbligano gli Enti a dotarsi di strumenti informatici in grado di ottimizzare i procedimenti e i processi amministrativi per il raggiungimento di una sempre più puntuale e complessiva digitalizzazione;
- In particolare, il ciclo di creazione, acquisizione, gestione, distribuzione, condivisione, scambio ed archiviazione dei dati, delle informazioni e dei documenti di tutti i principali procedimenti amministrativi necessitano sempre più di essere sottoposti ad una gestione integrata e digitale e, quindi, di dotarsi di una soluzione software in grado di garantire una gestione dinamica dei processi informatici dell'Ente che sia garanzia degli standard di sicurezza ed autenticità;
- occorre implementare il sistema di protocollazione informatica vigente con un nuovo software che sia in grado di aumentare gli standard qualitativi dei processi ad esso collegati addivenendo ad una semplificazione delle procedure e ad una maggiore automazione delle operazioni di consultazione, inserimento dati, trasmissione e riscontro;

**ACCERTATO** che il software in dotazione non consente tali operazioni e che lo stesso attualmente non è funzionante;

**RITENUTO** pertanto, stante l'urgenza e al fine di garantire il mantenimento dei servizi esistenti, dover procedere in merito;

**VISTO** il preventivo (prot. n.124 del 18.01.2022 ) inviato dalla Ditta Maggioli Spa - P.I. **\*\*Omissis\*\***, C.F. **\*Omissis\*\***- già fornitrice di alcuni applicativi in uso agli uffici comunali (tra cui il protocollo informatico) e la scheda tecnica ad esso allegata che illustra nel dettaglio la soluzione applicativa e i servizi ad essa connessi;

**RITENUTO** il preventivo di cui sopra soddisfacente:

- dal punto di vista tecnico - in quanto la soluzione applicativa proposta "J- IRIDE " è un sistema integrato di gestione documentale e si presenta come una piattaforma modulare che realizza il tracciamento e l'esecuzione automatica dei flussi di lavoro (Work-Flow) e di gestione documentale; la sua "suite" si compone di un'ampia gamma di moduli applicativi (a partire dal protocollo informatico) a supporto dei processi amministrativi dell'Ente garantendo protezione sicurezza da accessi non autorizzati;
- dal punto di vista economico - per il rapporto qualità /prezzo;

**DATO ATTO** che l'applicativo J-IRIDE comprensivo dei servizi di installazione, configurazione, parametrizzazione, conversione e migrazione dei dati nonché di n. 3 (tre) giornate di attività formativa per i dipendenti comunali è stato proposto al costo complessivo di € 1.464,00 (compreso iva come per legge);

**RITENUTO** utile e necessario dotarsi dell'applicativo in questione che integra e ottimizza il protocollo informatico già in dotazione dell'Ente a beneficio della interoperabilità ed efficienza dei processi e dei procedimenti amministrativi;

**DATO ATTO CHE** la somma di € 1.464,00 è impegnata sull'esercizio provvisorio 2022 ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art. 163 del Dlgs 267/2000, in quanto, vista l'urgenza di provvedere in merito, trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi come previsto dal comma 5 del precitato art. 163;

**RICHIAMATO** l'art. 163 del TUEL recante *"Esercizio provvisorio e gestione provvisoria"*;

**DATO ATTO** che la spesa di che trattasi pari complessivamente ad € 1.464,00 (compreso Iva), sarà imputato al cap. di spesa 118 UEB 0102103 del redigendo Bilancio previsionale 2022-2024 annualità 2022;

**DATO ATTO** che la ditta è tenuta ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 3, c.5, della Legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalla P.A. devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il Codice Identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta delle stazioni appaltanti;

**PRESO ATTO** che per l'intervento di che trattasi, è stato attribuito il seguente **CIG Z9934DAD71**;

**VISTO** il T.U. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il Codice dell'Amministrazione Digitale aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dal D.L.16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120

**VISTI** lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità vigenti;

tutto ciò premesso, per le ragioni esposte in premessa e qui da intendersi integralmente richiamate,

## **DETERMINA**

**DI AUTORIZZARE** a contrarre ai sensi dell'art.192 del D.Lvo 267/2000 ai fini dell'acquisizione del software applicativo J-IRIDE per la gestione del protocollo informatico sviluppato e fornito dalla Ditta Maggioli Spa - P.I. **\*\*Omissis\*\***, C.F. **\*\*Omissis\*\***;

**DI DARE ATTO che:**

- la spesa di che trattasi è pari ad € 1.464,00 (compreso iva come per legge);
- la predetta spesa, è impegnata al cap. 118 UEB 0102103 del redigendo bilancio previsionale 2022-2024 annualità 2022 ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art. 163 del Dlgs 267/2000, in quanto, stante l'urgenza di provvedere in merito, trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi come previsto dal comma 5 del precitato art. 163;
- il contratto intercorrente tra le parti ha valenza per mesi 12 (dodici) al costo complessivo di €1.464,00 (compreso IVA) e che il medesimo ha per oggetto l'acquisizione del software applicativo J-IRIDE per la gestione del protocollo informatico comprensivo dei servizi di installazione, configurazione, parametrizzazione, conversione e migrazione dei dati, n. 3 (tre) giornate di attività formativa per i dipendenti comunali;
- il pagamento sarà effettuato, a fornitura avvenuta, previa presentazione della relativa fattura e per come indicato nella stessa.

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000.

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Il Responsabile del Servizio finanziario

F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/200,

rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

**PARERE NON FAVOREVOLE**, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

Data 18.01.2022

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	U.E.B./Capitolo	Esercizio
	18.01.2022	€ 1.464,00	0102103 / 118	2022

Data 18.01.2022

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione è stata affissa a questo Albo pretorio on line dal 19.01.2022 e vi resterà fino al 03.02.2022, per quindici giorni consecutivi, in analogia a quanto prescritto per le deliberazioni dall'art.124, comma 1, del Decreto Legislativo n.267/2000.

F.to Il Responsabile della Pubblicazione

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.