

COMUNE DI MARTIRANO

PROVINCIA DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 3 /Reg. Servizio

Data 21.01.2022

OGGETTO:

SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE – liquidazione indennità di scavalco in favore della dott.ssa Rosetta CEFALA' relativa al mese di Gennaio 2022.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **VENTUNO** del mese di **GENNAIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
- il Regolamento di contabilità;
- -il Regolamento Comunale di funzionamento degli Uffici e Servizi;
- Il regolamento comunale sui controlli interni;
- lo Statuto Comunale;
- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;
- il CCDI di livello
- il redigendo bilancio di previsione per l'anno 2022-2024 – annualità 2022;

ATTESA la propria competenza che autorizza all'adozione del presente provvedimento scaturita dal Decreto Sindacale n. 5 del 28/10/2021 con il quale, la sottoscritta, è stata nominata Responsabile del servizio Finanziario dell'Ente;

PREMESSO che questo Ente con delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 10.09.2019 ha disposto lo scioglimento consensuale della convenzione di Segreteria tra il COMUNE DI CLETO (CS) - CAPOFILA e quello di MARTIRANO (CZ) E COLOSIMI (CS) in attuazione di quanto previsto dall'art. 8 della convenzione medesima;

VISTO il Decreto Prefettizio prot. n.0092091 del 19/09/2019 con il quale si è preso atto dello scioglimento della suesposta convenzione;

TENUTO CONTO della nota prot. n. 522 del 24.02.2020 con la quale questo ente ha richiesto la pubblicizzazione della sede vacante e che detto procedimento ha avuto esito negativo in quanto non sono pervenute istanze;

VISTA la nota prot. n. 3222 del 14.12.2021, con la quale il Sindaco del Comune di Martirano comunicava all'Ufficio Territoriale del Governo – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali SEZIONE CALABRIA che è stato avviato il procedimento per la stipula di una convenzione con il Comune di Maida chiedendo, che fino alla conclusione del procedimento, venisse nominata la Dott.ssa Rosetta Cefalà, già Segretario comunale titolare della sede di Segreteria del comune di Maida, per la prosecuzione della reggenza a scavalco;

VISTA la nota prot. N. 19 DEL 10.01.2022 CON LA QUALE IL Sindaco del comune di Martirano (CZ) chiedeva la nomina del segretario Dott.ssa Rosetta Cefalà in qualità di reggente a scavalco;

VISTO il decreto prefettizio n. 0004507 del 17.01.2022 con il quale è stata incaricata la reggenza a scavalco dell'ufficio di segreteria di questo Comune la dott.ssa Rosetta CEFALA' per il periodo dal 01.01.2021 al 28.02.2022;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla determinazione del compenso spettante alla stessa per l'espletamento di tale incarico;

VISTO l'art. 3 (Trattamento economico spettante al segretario nei casi di reggenza o supplenza a scavalco) dell'Accordo n. 2 del contratto integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali siglato il 22/12/2003, come modificato dall'Accordo del 13/01/2009, che testualmente recita: "Le reggenze e supplenze a scavalco sono attribuite con provvedimento motivato dall'Agenzia ai Segretari titolari di sede, sentite le Amministrazioni interessate, solo in via residuale rispetto all'affidamento di tali incarichi ai segretari Comunali in disponibilità, eccezionalmente, e per un tempo limitato che non può eccedere i 120 giorni per le reggenze e un anno per le supplenze";

DATO ATTO che al Segretario cui vengono conferiti tali incarichi, spetta un compenso stabilito in misura percentuale sulla retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lett. da a) ad e) del CCNL sottoscritto il 21/12/2020, riferito al triennio 2016/2018, ragguagliata al periodo di incarico;

CHE tale percentuale può essere fissata con le modalità definite in sede di contrattazione decentrata regionale, in misura non superiore al 25%;

VERIFICATO che il CCDI di Livello Regionale dei segretari comunali e provinciali della Regione Calabria ha definito il compenso per i servizi di supplenza a scavalco nella misura del 25% della retribuzione complessiva in godimento, così come per altro riportato nei Decreti prefettizi di conferimento incarico citati in premessa;

EVIDENZIATO che la dott.ssa Rosetta CEFALA' beneficia di una retribuzione mensile lorda di € 4.122,36;

ACCLARATO che la percentuale pari al 25% della retribuzione utile è di € 1.030,49;

QUANTIFICATO l'importo delle competenze da corrispondere in favore della dott.ssa Rosetta CEFALA' per il periodo dal 01/01/2022 al 31/01/2022 per la reggenza a scavalco come di seguito indicato:

PERIODO DI INCARICO 01/01/2022 – 31/01/2022	TOTALE DA LIQUIDARE
COMPETENZE	€ 1.030,49
ONERI SOCIALI	€ 245,26
IRAP	€ 87,59

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

RITENUTO pertanto di dover impegnare e liquidare la somma dovuta a titolo di indennità di scavalco;

DETERMINA

Di attribuire al Segretario Comunale il compenso per la reggenza a scavalco nella misura del 25% della retribuzione complessiva in godimento spettante per il periodo dal 01/01/2022 al 31/01/2022.

Di impegnare la somma complessiva di € 1.030,49 a titolo di indennità dovuta per la reggenza a scavalco in favore della dott.ssa Rosetta CEFALA'.

Di liquidare per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono interamente riportati e trascritti, alla dott.ssa Rosetta CEFALA', Segretario Comunale reggente del Comune di Martirano, la somma di € 1.030,49;

Di far fronte alla spesa di € ~~1.030,59~~ con imputazione al cap. 56/1 UEB 0102103 del redigendo bilancio 2022/2024 – annualità 2022 denominato " Stipendi ed altri assegni fissi al personale" dando atto che, tale compenso, è assoggettato a contribuzione previdenziale e assistenziale;

Dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune e all'Albo pretorio on line secondo le procedure di legge.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to rag. Lina Grazia Pugliano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n, 267/200,
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____;

Data 21.01.2022

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to rag. Lina Grazia Pugliano

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 21.01.2022

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to rag. Lina Grazia Pugliano

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione è stata affissa a questo Albo pretorio on line dal 15/092022/2022 e vi resterà fino al 30/09//2022, per quindici giorni consecutivi, in analogia a quanto prescritto per le deliberazioni dall'art.124, comma 1, del Decreto Legislativo n.267/2000.

F.to Il Responsabile della Pubblicazione

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.