

# COMUNE DI MARTIRANO

## PROVINCIA DI CATANZARO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 20 /Reg. Servizio	Data 26.05.2020
----------------------	-----------------

OGGETTO:	Collocamento a riposo del dipendente Sig. Marino Brasilino per raggiunti per limiti di età con decorrenza 01.09.2020.
----------	---

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTISEI** del mese di **MAGGIO**

### *IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

**Premesso che:**

- con decreto del Sindaco n. 3 del 29.06.2016, è stata attribuita al/alla sottoscritto/a la responsabilità del servizio finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 11.04.2019, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 11.04.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;

**Visto** l'art. 24, D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 che ha rideterminato le tipologie di pensione e, in particolare, i commi 4, 6 lettera c) e 7 primo periodo, che hanno definito nuovi requisiti anagrafici per la pensione di vecchiaia;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16/12/2014 con il quale è stato determinato l'adeguamento delle speranze di vita per il periodo 1/1/2016 - 31/12/2018 e sono stati stabiliti i nuovi requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, quindi anche il requisito dell'età anagrafica per il diritto alla pensione di vecchiaia che è di 67 anni, con almeno 20 anni di anzianità contributiva;

**Visto** l'art. 2, c. 5, D.L. 101/2013, il quale stabilisce che l'art. 24, c. 4, secondo periodo D.L. 6/12/2011, n. 201, si interpreta nel senso che per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite ordinamentale, previsto dai singoli settori di appartenenza per il collocamento a riposo d'ufficio e vigente alla data di entrata in vigore del decreto legge stesso, non è modificato dall'elevazione dei requisiti anagrafici previsti per la pensione di vecchiaia e costituisce il limite non superabile se non per il trattenimento in servizio o per consentire all'interessato di conseguire la prima decorrenza utile della pensione ove essa non sia immediata, al raggiungimento del quale l'amministrazione deve far cessare il rapporto di lavoro o di impiego se il lavoratore ha conseguito, a qualsiasi titolo, i requisiti per il diritto a pensione;

**Viste** le circolari della Presidenza Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 dell'8/3/2012 e n. 2 del 19/2/2015 le quali dispongono che:

- i lavoratori pubblici rimangono soggetti ai limiti ordinamentali di età anagrafica, vigenti nei vari settori di appartenenza alla data di entrata in vigore della legge di conversione del D.L. n. 201/2011 ai fini del collocamento a riposo d'ufficio;
- nel caso in cui, una volta raggiunto il limite ordinamentale, il dipendente non abbia maturato il diritto a pensione, l'amministrazione prosegue il rapporto di lavoro sino al conseguimento del requisito minimo per il diritto alla pensione, e comunque non oltre il settantesimo anno di età.

**Esaminato** il parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica DFP 0015888 del 04/04/2013 che individua la seguente fattispecie:

*“il dipendente non raggiunge il minimo contributivo se si considera esclusivamente il rapporto di lavoro in essere con l'amministrazione presso cui presta servizio, ma riesce ad arrivare ai 20 anni di anzianità contributiva per il diritto alla pensione di vecchiaia in quanto titolare di altri rapporti contributivi derivanti da attività lavorative precedentemente svolte (come dipendente di altre amministrazioni pubbliche, come dipendente nel settore privato o come autonomo) in tal caso il lavoratore può ricorrere all'istituto della totalizzazione di cui al d.l.gs. 42/2006 o del cumulo contributivo di cui alla l. n. 228/2012, totalizzando o cumulando i periodi contributivi per raggiungere il requisito minimo, al fine di conseguire la pensione di vecchiaia.*

*Pertanto, l'amministrazione deve collocarlo a riposo al compimento dell'età del limite ordinamentale di permanenza in servizio se il dipendente matura prima del 31/12/2011 un qualsiasi diritto a pensione, oppure al raggiungimento del nuovo requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia, qualora sia soggetto al nuovo regime introdotto dall'art. 24 del D.L. 201/2011, convertito con L. n. 214/2011”;*

**Visto** l'art. 1, c. 239, L. 24/12/2012 n. 228, modificato dall'art. 1 comma 195 della Legge 11/12/2016 n. 232 il quale prevede, nel caso di periodi contributivi accreditati presso gestioni pensionistiche diverse, la facoltà per il lavoratore di cumulare i periodi non coincidenti ai fini del conseguimento di un'unica pensione;

**Accertato** che il dipendente Marino Brasilino nato a martirano (CZ) il 12.08.1953 C.F. MRNBSL53M12E990Y, dipendente di ruolo a tempo indeterminato di questa Amministrazione con il profilo professionale di “ Tecnico comunale”, Categoria giuridica C e Categoria economica C/4, ha presentato all'INPS, sede di Catanzaro in data 17.03.2020 domanda di pensione diretta ordinaria di vecchiaia, acquisita agli atti di questo ente con prot. n. 726 in data 18.03.2020, chiedendo che la stessa venga liquidata in modalità di cumulo a decorrere dal 01.09.2020;

**Dato atto** che lo stesso alla data del 31.08.2020 (ultimo giorno di lavoro) ha maturato presso la Gestione INPS Dipendenti Pubblici un' anzianità contributiva pari a 43 anni 10 mesi ed avrà compiuto l'età anagrafica prevista quale requisito anagrafico per l'anno 2020 ( 67 anni e 19 giorni ) per l'accesso alla pensione di vecchiaia;

**Ritenuto** di dover risolvere il rapporto di lavoro con il dipendente Marino Brasilino, che ha raggiunto l'età anagrafica e quindi il diritto a percepire la pensione;

Tutto ciò premesso e considerato;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il C.C.N.L. vigente per il comparto Regioni e Autonomie Locali sia per il personale Dirigente sia per il Personale non Dirigente;

**Visto** il D.L. n. 201/2011;

**Visto** il D.L. n. 112/2008;

**Visto** il D.L. n. 78/2010;

**Visto** il D.L.n. 101/2013;

**Vista** la legge n. 232/2016 (*Legge di bilancio 2017*);

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Vista** la normativa vigente in materia, nonché, le circolari INPS in materia di pensionamento per i propri iscritti.

## **DETERMINA**

**di procedere** alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, collocando a riposo il dipendente Marino Brasilino, nato a martirano (CZ) il 12.08.1953 C.F. MRNBSL53M12E990Y, dipendente di ruolo a tempo indeterminato di questa Amministrazione con il profilo professionale di "Tecnico comunale", Categoria giuridica C e Categoria economica C/4 avendo il medesimo raggiunto il limite di età anagrafica per l'accesso al pensionamento previsto;

**di riconoscere** al dipendente il diritto a conseguire la pensione a carico dell'Istituto di Previdenza Sociale ex Inpdap con decorrenza dal 01.09.2020;

**di dare** mandato all'Ufficio Personale di questo Ente per gli adempimenti conseguenziali, con riferimento in particolare all'inoltro all'INPS, gestione ex INPDAP, della documentazione per la liquidazione della pensione e per la corresponsione dell'indennità di fine servizio, con le modalità previste dalla vigente normativa di settore;

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o

sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

**di comunicare** il presente atto:

- a) all'interessato;
- d) al Servizio/Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti.

**Di pubblicare** il presente provvedimento sull'Albo on line Comunale per quindici giorni consecutivi

**di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio/Ufficio

f.to Ass. Carullo Piero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/200,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_;

Data 26.05.2020

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Ass. Carullo Piero

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	U.E.B./Capitolo	Esercizio

Data 26.05.2020

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Ass. Carullo Piero

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi degli art. 151, comma 4 e 183 comma 7 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione è stata affissa a questo Albo pretorio on line dal 31.07.2020 e vi resterà fino al 15.08.2020, per quindici giorni consecutivi, in analogia a quanto prescritto per le deliberazioni dall'art.124, comma 1, del Decreto Legislativo n.267/2000.

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to Geom. Marino Brasilino

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.